

Die Stadt Freyung

sucht zum 01.04.2022



eine/n

Mitarbeiter/in für die Haupt- und/oder Bauverwaltung

(m/w/d) in Vollzeit (39 Std.) oder Teilzeit (20 - 25 Std.).

Aufgabenbereich:

- Assistenz der Geschäfts- bzw. Bauamtsleitung
- Sitzungsdienst einschließlich Sitzungsvorbereitung für den Bauausschuss und die Stadt Freyung Service GmbH
- Beantragung von Fördermitteln im Bereich der Kindergärten (BayKiBiG)
- allgemeine Verwaltungsaufgaben (konkreter Aufgabenzuschnitt nach Bewerberprofil)

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Verwaltungs- und Bürotätigkeiten oder vergleichbare Ausbildungen
- gute Umgangsformen, sicheres Auftreten und Kommunikationsgeschick
- Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein
- sicherer Umgang mit den gängigen PC-Anwendungen (Word, Excel und Outlook)

Das bieten wir Ihnen:

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- einen attraktiven und zukunftsicheren Arbeitsplatz
(vorläufig auf 2 Jahre befristet mit dem Ziel einer dauerhaften Übernahme)
- geregelte Arbeitszeiten
- leistungsgerechte Bezahlung mit Sozialleistungen und Zusatzversorgung gemäß TVöD unter Berücksichtigung der persönlichen Voraussetzungen

Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern werden insbesondere Frauen zu einer Bewerbung ermutigt. Wir begrüßen Bewerbungen aller Personen, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per Mail **bis 16.01.2022** an Frau Obermüller (obermueller@freyung.de) oder schriftlich an Stadt Freyung, Rathausplatz 1, 94078 Freyung

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Carolina Obermüller (Tel.: 08551/588-121, Mail: obermueller@freyung.de) zur Verfügung.

Bitte keine Originalunterlagen vorlegen, da diese nicht zurückgegeben werden können!

Dr. Olaf Heinrich
1. Bürgermeister

Hinweise zum Datenschutz im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung finden Sie unter
<https://www.freyung.de/de/aktuelles/datenschutzhinweise-stadt-freyung-bewerbungen.pdf>

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen in elektronischer Form ausschließlich im PDF-Format ohne aktive Inhalte (Makros/Skripte) annehmen und verarbeiten können. Fassen Sie bitte alle Dokumente in eine PDF-Datei zusammen. Anlagen zur Bewerbung können wir aus Sicherheitsgründen zudem nicht von einem Internetspeicher (Cloud/Mediacentre) herunterladen.